

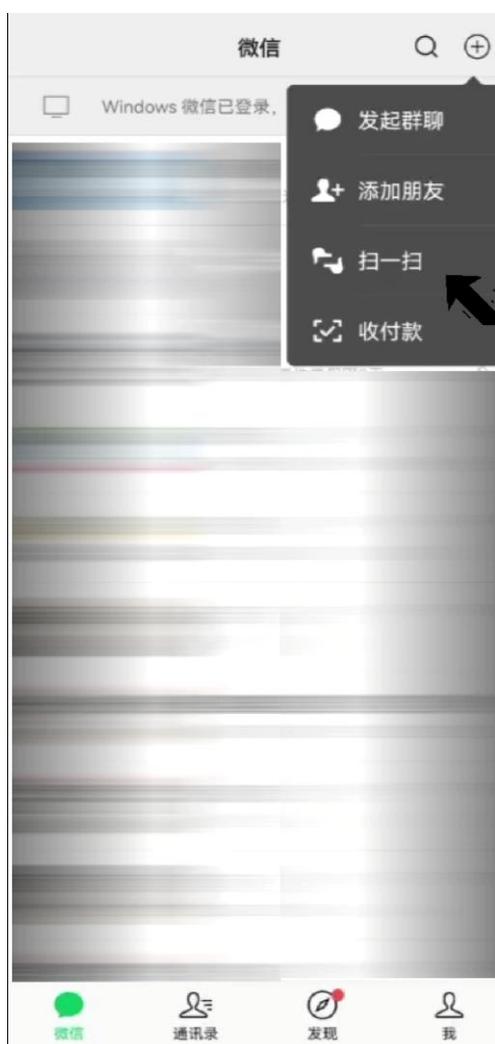
6.手机端 计量工单管理指引流程

一、 工单申报

1) 手机扫码申报

若是想要扫码报修，可以通过微信扫一扫或是手机版首页的扫一扫直接扫描设备二维码，设备信息将会自动带出到工单中。

微信扫一扫需要之前已经登陆过小程序才能直接跳转。扫码完成后点击计量即可进入计量单申报界面。



微信扫一扫



APP、小程序扫一扫



< 设备信息



设备详情

设备名称	过氧化氢消毒机
唯一码	000019
厂家信息	
设备型号	x552
所属科室名称	妇产科
NMPA注册证号	
资产编码	A00019
UDI码	
设备品牌	KeK科尔康
生产厂家	科尔康
出厂序列号	565656565656



故障报修



保养



计量



2) 手动选择设备进行申报

若是手动选择设备进行申报，可以通过：

- i. 首页【工单申报】进行；
- ii. 点击页面最下方【发起】，点击【工单申报】栏进行申报。





进入计量工单的申报界面后，我们填写选择要保养的设备、填写设备保养信息。上传现场图片后，点击保存，即可完成计量工单的申报。

The image displays two sequential screenshots of a mobile application's '工单申报' (Work Order Report) interface. The left screenshot shows the '基础信息' (Basic Information) section, which includes fields for '设备名称' (Equipment Name) set to '过氧化氢消毒机', '设备唯一码' (Equipment Unique Code) '000019', '设备类型' (Equipment Type) '请输入设备类型', '设备所属科室' (Equipment Department) '妇产科', and '生产厂家' (Manufacturer) '科尔康'. The right screenshot shows the '设备计量信息' (Equipment Measurement Information) section, including '报单时间' (Report Time) '2022-08-01 15:00:10', '报单人' (Reporter) '超级管理员', '计量类型' (Measurement Type) '请选择计量类型', and '紧急程度' (Emergency Level) '请选择紧急程度'. It also features a '计量内容' (Measurement Content) field with '日常计量' (Daily Measurement) entered, and an '图片信息' (Image Information) section with a photo of a microscope and a '+ 请选择' (Please select) button. Both screenshots have a '保存' (Save) button highlighted with a blue circle, indicating the final step in the process.



温馨提示



添加成功，该设备未处理的预警消息已
按“忽略”处理成为历史记录

返回

二、 派工

我们在首页的【待办工单】栏中，可以看到当前有多少工单正等待管理员派工。

点击进入【计量工单】，进入计量单管理界面，可以看到处于不同阶段的工单信息。选择需要派工的工单后点击‘派工’，选择派工方式是合约委外还是内部保养，合约委外则将自动派给该设备的关联服务商。选择完毕后点击下方“派工”按钮即可。



<

图片信息 

附件信息

计量内容 日常计量

派工方式

派工方式 合约委外

服务商信息

服务商名称 广州维保服务商

联系人 王甜甜

所在区域 广东省广州市天河区

详细地址 天河

联系电话 13800138008

派工

取消

< 温馨提示



提交成功

返回

三、 评价

由相应的负责人完成工单后，可以在【维保管理】中进行评价。
我们回到首页，可以看到在【计量】栏中对内部工单和委外工单作了区分，我们直接点击【待评价】，对对应工单进行评价即可。



<

订重上时
(小时)

认证附件 

认证图片 

计量完成情况 顺利完成

计量备注

评价情况

*评价等级 非常满意 ← ▾

*评价内容 很好 ←

评价

取消

< 温馨提示



提交成功

返回

四、 完结归档

完成评价后工单将自动完结归档, 此时可以通过首页【待办工单】-【计量工单】的【完结归档】中点击详情进行查看。





工单进度

工单进度

工单详情

-  **评价**
超级管理员
2022-08-01 15:13:04
-  **取得认证**
超级管理员
2022-08-01 15:11:42
-  **签到**
超级管理员
2022-08-01 15:11:24
-  **预约**
超级管理员
2022-08-01 15:11:15
-  **接单**
超级管理员
2022-08-01 15:11:06
-  **派工**
超级管理员
2022-05-25 13:44:39
-  **创建**
超级管理员
2022-05-25 13:44:32