

厂商服务商初始化指引流程

一、 初始化配置

1. 登录

收到审核通过的短信通知后，在登录界面输入账号和密码，进入初始化界面。



2. 初始化说明（点击 **左下角操作说明** 了解初始化操作要领）

当前位置 > 初始化

1 初始化说明 2 部门管理 3 岗位设置 4 人员设置 5 完成

欢迎来到豆丫云联医疗设备管理平台
您当前处于系统初始化界面

根据您提交的注册信息, 我们为您提供数据模板, 您可以勾选模板中的数据来初始化系统, 也可以自行添加数据
请跟随引导完成公司信息的初始化后开始正式使用系统!

您可以通过模版数据, 勾选添加至右边的选框, 数据会自动新增至您的系统, 同时您可以新增数据, 并在对已添加数据进行修改或删除;
点击修改按钮时, 系统会弹出对当前数据的修改页面, 修改完成保存后, 数据可以自动更新已修改的数据; 当需要删除已添加的数据时,
则勾选当前数据, 并点击向左按钮添加至左边模版框时, 系统会自动将所选的数据删除, 当需再次获取时也可以重新勾选添加

操作说明 下一步 跳过

取消 确定

3. 部门管理（添加单一部门和批量添加、删除部门）

系统模板已存在客服部和工程部。

1) 单个添加部门：按右上角 **添加** 键，进入界面后填写**部门名称**、**上级部门**、**部门负责人**、**电话**等信息，即可添加成功。添加操作如下图。

The screenshot displays the 'Department Management' (部门管理) interface. At the top, a progress bar shows five steps: 1. Initialization (初始化), 2. Department Management (部门管理), 3. Position Settings (岗位设置), 4. Personnel Settings (人员设置), and 5. Completion (完成). The 'Add' (添加) button is highlighted with a red circle and the number 1. A modal dialog box titled 'Add' (添加) is open, containing the following fields: 'Department Name' (部门名称), 'Superior Department' (上级部门) with a dropdown menu showing 'Service Test 1' (服务商测试1), 'Department Manager' (部门负责人), 'Manager Phone' (负责人电话), and 'Office Phone' (办公电话). The 'Confirm' (确定) button is highlighted with a red circle and the number 2. The background interface shows a list of departments with checkboxes for 'Department Name' (部门名称), 'Engineering Department' (工程部), and 'Customer Service Department' (客服部). The 'Add' button is also highlighted with a red box.



2) 从模板批量添加部门：从操作界面勾选 **部门名称**，按中间 **确认选择** 键，即可同时增加数个部门。如图例，同时添加了工程部和客服部。



3) 删除部门：从界面中 **勾选** 想要删减的部门，按 **确认删除键** 可同时删除数个部门。如图例删除了客服部和工程部。



4. 岗位设置

系统内已默认设置了**超级管理员**，可再批量添加**客服**、**工程师**岗位。
如图：



5. 人员设置（将系统内上一步确认的岗位设置具体员工）

在人员设置界面，按右上角**添加**键，然后填上**姓名**、**手机号码**，点击选择**岗位权限**，人员**所在部门**。

以添加一名工程师为例，操作如下：



The screenshot displays the 'Personnel Settings' (人员设置) step in a multi-step process. The 'Add' (添加) button is highlighted with a red circle. Below it, a form is open for adding a new employee. The form fields are as follows:

姓名	岗位	部门名称
* 姓名: 张工	* 手机: 186XXXXXXXX	* 部门: 工程部
* 岗位权限: 工程师	* 部门: 工程部	

At the bottom of the form, there are '取消' (Cancel) and '确定' (Confirm) buttons. The 'Add' button in the background is labeled '添加人员' (Add Personnel).

操作	姓名	岗位	部门名称
修改 删除	超级管理员	超级管理员	
修改 删除	王甜甜	客服	售后部
修改 删除	张科	工程师	工程部
修改 删除	添加成功 张工	工程师	工程部

< 1 >

6. 初始化完成

恭喜您，已完成系统初始化，确认配置无误请点击确认按钮开始使用！
可点击上一步重新确认配置内容！